



**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 10.11.2017 № 79

**Об утверждении Порядка и Методики планирования
бюджетных ассигнований городского округа Чехов
на очередной финансовый год и на плановый период**

В целях реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок).

2. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Методика).

3. Отделу планирования и исполнения бюджетов осуществлять составление проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Порядком и Методикой.

4. Признать утратившими силу:

- приказ Управления экономики и финансов Администрации Чеховского муниципального района от 28.08.2014 № 20 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований Чеховского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период»;

- приказ Управления экономики и финансов Администрации Чеховского муниципального района от 28.08.2014 № 21 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований города Чехова на очередной финансовый год».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления Вергель И.Н.

Начальник Управления

И.В. Живулина

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления финансов
Администрации городского
округа Чехов
от 10.11.2017 № 79

**Порядок
планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов
на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отделом планирования и исполнения бюджетов Управления финансов Администрации городского округа Чехов (далее – Отдел планирования) в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Методика), утвержденной приказом Управления финансов Администрации городского округа Чехов.

3. При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители средств бюджета городского округа Чехов представляют в Отдел планирования проекты расчетов бюджетных ассигнований по прогнозу расходов бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период, произведенных в соответствии с Методикой, а также обоснования бюджетных ассигнований в сроки, установленные Порядком составления проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым Администрацией городского округа Чехов.

4. При возникновении потребности в дополнительных пояснениях и уточнениях к проектам расчетов бюджетных ассигнований, представляемым главными распорядителями средств бюджета городского округа Чехов в составе прогнозов расходов бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период, Отдел планирования запрашивает и получает необходимые дополнительные материалы и сведения.

5. При отсутствии замечаний к проектам расчетов бюджетных ассигнований Отдел планирования осуществляет составление проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период в сроки, установленные Порядком составления проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период, утверждаемом Администрацией городского округа Чехов.

**Методика
планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов
на очередной финансовый год и на плановый период**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период (далее - Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящей Методике используются следующие понятия и термины:

отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году;

текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом;

базисный период для прогнозирования бюджетных ассигнований – год, предшествующий планируемому году;

плановый период – два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

Другие понятия и термины, применяемые в настоящей Методике, используются в соответствии с понятиями и терминами, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

1.4. При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами городского округа Чехов, а также проектами муниципальных программ городского округа Чехов.

1.5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов: нормативного, планового, метода индексации, а также иных методов.

Под нормативным методом расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований с применением норм и

нормативов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области или городского округа Чехов.

Под плановым методом расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области или городского округа Чехов, договорами, соглашениями, определяющими расходные обязательства городского округа Чехов.

Под методом индексации расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года.

Под иными методами расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований по подведомственным учреждениям главные распорядители осуществляют в соответствии с принципами эффективности и результативности расходования бюджетных средств. При распределении бюджетных ассигнований главные распорядители обеспечивают в полном объеме действующие расходные обязательства в пределах доведенного предельного объема бюджетных ассигнований в целом по соответствующему разделу классификации расходов, а также за счет оптимизации расходов по соответствующему отраслевому направлению.

1.7. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств осуществляется на основе единых подходов с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей планирования.

Раздел 2. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств

2.1. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг

2.1.1. В целях настоящей Методики увеличение расходов в связи с их индексацией, изменением объемов и контингента получателей муниципальных услуг, а также изменением контингента лиц, перед которыми у городского округа Чехов имеются публичные и публичные нормативные обязательства, относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

2.1.2. Объем действующих расходных обязательств определяется на основании реестра расходных обязательств городского округа Чехов.

2.1.3. В составе бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) планируются ассигнования на:
- обеспечение выполнения функций казенных учреждений;

- предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;
- предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений

2.2.1. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, органов местного самоуправления городского округа Чехов (Роф) рассчитывается по следующей формуле:

$$\mathbf{Роф = Рзп + Рзakup + Н, где}$$

Рзп – расходы на оплату труда и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации и Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Чехов для работников муниципальных учреждений городского округа Чехов;

Рзakup – расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

Н – расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2.2. Расходы на оплату труда и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) для работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, на которых распространяется отраслевая система оплаты труда, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов, регулируемыми вопросы оплаты труда и численности названных работников (Рзп1), и рассчитываются по формуле:

$$\mathbf{Рзп1 = ФОТ * К + С_{пр}, где:}$$

ФОТ – фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, на которых распространяется отраслевая система оплаты труда, исчисленный исходя из предельной численности работающих, размера планируемой среднемесячной заработной платы, определенной исходя из сохранения в очередном финансовом году условий оплаты труда, действующих в текущем финансовом году;

К – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

С_{пр} – расходы по оплате в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, оплата труда которых отличается от отраслевой системы оплаты труда, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов, регулируемыми вопросы оплаты труда названных работников (Рзп2), и рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Рзп2} = \text{ДО} * \text{N} * \text{k} * \text{К} + \text{С}_{\text{пр}}, \text{ где:}$$

ДО – фонд оплаты труда по должностным окладам работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, оплата труда которых осуществляется по иной (отличной от отраслевой) системе оплаты труда, определенный исходя из сохранения в очередном финансовом году условий оплаты труда, действующих в текущем финансовом году, и утвержденной предельной штатной численности работников;

N – количество должностных окладов в год в соответствии с утвержденным постановлением Администрации городского округа Чехов Положением об оплате труда работников соответствующего муниципального учреждения;

k – коэффициент, предусматривающий повышение оплаты труда работников в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов;

К – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

С_{пр} – расходы по оплате в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, в которых сочетается отраслевая и иная система оплаты труда (Рзп3), рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Рзп3} = \text{Рзп1} + \text{Рзп2}, \text{ где:}$$

Рзп1 – расходы на оплату труда и иные выплаты для работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, на которых распространяется отраслевая системы оплаты труда;

Рзп2 – расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений городского округа Чехов, оплата труда которых отличается от отраслевой системы оплаты труда.

2.2.3. Расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд (Рзакуп) определены на уровне текущего финансового года, за исключением коммунальных услуг и расходов на увеличение стоимости материальных запасов.

Объемы бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг и расходов на увеличение стоимости материальных запасов рассчитываются с учетом индексации данных расходов на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего года.

Планирование бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется с учетом требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Московской области от 29.12.2015 № 1410/49 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов Московской области о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Московской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2.2.4. Расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (Н) определяются по следующей формуле:

$$H = H_{и} + H_{з} + H_{пр}, \text{ где:}$$

$H_{и}$ – расходы на уплату налога на имущество;

$H_{з}$ – расходы на уплату земельного налога;

$H_{пр}$ – расходы на уплату прочих налогов и сборов, рассчитываемые в соответствии с налоговым законодательством.

Расходы на уплату налога на имущество ($H_{и}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$H_{и} = C_{и} \times C_{ти}, \text{ где:}$$

$C_{и}$ – остаточная стоимость имущества с учетом переоценки по состоянию на 1 января текущего финансового года;

$C_{ти}$ – ставка налога на имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на уплату земельного налога рассчитываются по следующей формуле (H_3):

$$H_3 = C_3 \times C_{T3}, \text{ где:}$$

C_3 – кадастровая стоимость земельных участков, находящихся в собственности или в постоянном (бессрочном) пользовании;
 C_{T3} – ставка налога на землю, установленная нормативными правовыми актами.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

2.3.1. Бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ).

Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется с учетом сводных показателей проектов муниципальных заданий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям и обоснований объемов бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями средств бюджета городского округа Чехов.

2.3.2. Расходы на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание одного вида муниципальной услуги (выполнение работ) ($H_{иму}$), рассчитывается по формуле:

$$H_{иму} = (N_{иму} + N_{имущ}) \times V_{иму}, \text{ где:}$$

$N_{иму}$ – расчетные нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги;

$N_{имущ}$ – расчетные нормативные затраты на содержание имущества, необходимого учреждениям для оказания единицы муниципальной услуги физическим и юридическим лицам (за исключением имущества, сданного в аренду);

$V_{иму}$ – объем (количество единиц) оказания муниципальной услуги в соответствии с проектом муниципального задания, в натуральном выражении.

2.3.3. Расходы, перечисленные в пункте 2.2.1 подраздела 2.2 раздела 2 настоящей Методики, учитываются как в составе расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам, так и в составе расходов на содержание имущества, необходимого

для выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, в пропорциях, определяемых в соответствии с отраслевыми особенностями. Расходы определяются по каждому виду муниципальных услуг в соответствии с перечнями муниципальных услуг, утверждаемых органами местного самоуправления городского округа Чехов.

2.3.4. Расчетные нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам в очередном финансовом году ($T_{имy}$) рассчитываются по формуле:

$$T_{имy} = P_{имy} / V_{имy}, \text{ где:}$$

$P_{имy}$ – объем затрат на оказание одного вида муниципальной услуги, рассчитанный в соответствии с составом расходов, перечисленных в пункте 2.3.1 раздела 2 настоящей Методики, с учетом положения пункта 2.3.3 раздела 2 настоящей Методики;

$V_{имy}$ – объем (количество единиц) оказания одного вида муниципальной услуги в базисном периоде в натуральном выражении.

2.4. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан

2.4.1. Бюджетные ассигнования на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан планируются отдельно по каждому виду публичных нормативных обязательств в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов.

2.4.2. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств в виде доплат к пенсиям, ежемесячных денежных выплат, единовременной материальной помощи и других выплат физическим лицам (V_p) рассчитываются нормативным методом по следующей формуле:

$$V_p = Ч_n \times P_v \times П_v, \text{ где:}$$

$Ч_n$ – численность получателей, имеющих право на меры социальной поддержки по данным отчетности, либо прогнозируемая численность получателей;

P_v – размеры выплат (компенсаций, услуг) на одного получателя, установленные в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов;

$П_v$ – периодичность выплат (1 раз при единовременной выплате в течение года и 12 раз в год при ежемесячной выплате).

2.4.3. Бюджетные ассигнования на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, по которым нормативными правовыми актами не установлены фиксированные размеры выплат (стоимость услуг), планируются исходя из контингента получателей и условий, определенных в отчетном финансовом году.

2.4.4. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки населению также могут быть определены иным методом расчета, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их.

2.5. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ городского округа Чехов

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ городского округа Чехов осуществляется плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов (проектами нормативных правовых актов городского округа Чехов).

2.6. Планирование бюджетных ассигнований на проведение мероприятий городского округа Чехов

2.6.1. Бюджетные ассигнования на проведение мероприятий городского округа Чехов определяются в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления городского округа Чехов, установленными законодательством Российской Федерации и Московской области, или нормативными правовыми актами городского округа Чехов, определяющими расходные обязательства городского округа Чехов, исходя из условий базисного периода.

2.6.2. Бюджетные ассигнования на проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в Российской Федерации, Московской области и городском округе Чехов, а также профессиональных праздников, фестивалей, конкурсов, семинаров и иных мероприятий в сфере образования и культуры определяются в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов, определяющими расходные обязательства городского округа Чехов, исходя из условий базисного периода и определяются по формуле:

$$P_{\text{мер}} = K_{\text{мер}} \times S_{\text{мер}}, \text{ где}$$

K_{мер} – количество мероприятий, на проведение которых предоставляются средства бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год, в

соответствии с утвержденными Перечнями мероприятий в сфере образования и культуры;

Смер – средняя стоимость одного мероприятия, определенная с учетом данных о сложившихся расходах и объемных среднегодовых показателях в базисном периоде.

2.6.3. Бюджетные ассигнования на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи определяются по формуле:

$$Р_{мер} = С_{му} \times Ч_{м}, \text{ где}$$

С_{му} – норматив стоимости предоставления муниципальных услуг по организации и проведению мероприятий для детей и молодежи на одного молодого гражданина в возрасте от 14 до 30 лет;

Ч_м - численность молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет в год в городском округе Чехов, определенная по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области по состоянию на 1 января текущего финансового года.

2.6.4. Бюджетные ассигнования на проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время определяются по следующей формуле:

$$Р_{озд} = С_{му} \times Ч_{д}, \text{ где}$$

С_{му} – норматив стоимости предоставления муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время на одного ребенка;

Ч_д – планируемая численность детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) на территории городского округа Чехов.

2.6.5. Бюджетные ассигнования на организацию и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа Чехов (**Р_{мер}**) рассчитываются по следующей формуле:

$$Р_{мер} = С_{мер} \times Ч, \text{ где}$$

С_{мер} – единая для всех городских округов Московской области стоимость предоставления муниципальных услуг на организацию и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий на одного жителя городского округа Чехов;

Ч - численность населения городского округа Чехов по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Перечень мероприятий определяется в соответствии с утвержденным Календарным планом физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-массовых мероприятий на соответствующий год.

2.6.6. Бюджетные ассигнования на выплату стипендий Администрации городского округа Чехов отдельным категориям спортсменов определяется по формуле:

$$\mathbf{Фстип} = \mathbf{Чст} \times \mathbf{Рст} \times \mathbf{12} \text{ мес, где}$$

Фстип - годовой стипендиальный фонд;

Чст - численность получателей стипендий по данным на конец отчетного финансового года;

Рст - размер стипендии в месяц в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов.

2.6.7. Бюджетные ассигнования на проведение социально-значимых мероприятий, направленных на социальную поддержку граждан городского округа Чехов, планируются на основании Соглашения о взаимодействии в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, заключенного между Министерством социальной защиты населения Московской области и городским округом Чехов, и утвержденного Календарного плана проведения мероприятий, направленных на социальную поддержку граждан городского округа Чехов.

2.7. Планирование бюджетных ассигнований на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом

Расходы бюджета городского округа Чехов на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа Чехов, определены по единой методике расчетов по следующей формуле:

$$\mathbf{Втрч} = \mathbf{Ч} \times \mathbf{N}, \text{ где}$$

Ч - численность постоянного населения городского округа Чехов по состоянию на 1 января текущего года;

N - норматив расходов на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования, на одного жителя Московской области, утвержденный Законом Московской области от 28.10.2011 № 176/2011-ОЗ «О нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых

при расчетах межбюджетных трансфертов».

2.8. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ городского округа Чехов

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ городского округа Чехов осуществляется плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов (проектами нормативных правовых актов городского округа Чехов).

2.9. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам осуществляется на основании нормативных актов городского округа Чехов (проектов нормативных актов), определяющих категории и критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2.10. Планирование иных бюджетных ассигнований

Иные бюджетные ассигнования, не учтенные в вышеперечисленных направлениях расходов, определяются на основании нормативных правовых актов, договоров, соглашений, определяющих расходные обязательства городского округа Чехов.

2.11. Планирование бюджетных ассигнований за счет средств бюджета Московской области

Расходы, осуществляемые за счет средств бюджета Московской области, предусматриваются в объеме, определенном законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.12. Особенности планирования бюджетных ассигнований

2.12.1. Планирование бюджетных ассигнований по отдельным расходам на содержание органов местного самоуправления городского округа Чехов.

2.12.1.1. Бюджетные ассигнования на оплату труда определяются по формуле:

$$\text{ФОТ} = (\text{ФОТ 1} + \text{ФОТ 2}) \times \text{К} + \text{С} + \text{ДВ}, \text{ где}$$

ФОТ1 – оплата труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов, в расчете на год;

ФОТ 2 – оплата труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов, в расчете на год;

К – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда;

С – дополнительные расходы, связанные с проживанием во время служебных командировок вне места постоянного жительства (суточные);

ДВ – дополнительные выплаты, предназначенные для осуществления депутатами Совета депутатов городского округа Чехов прав, обусловленных их статусом.

$$\text{ФОТ 1, 2} = \text{ДС 1, 2} + \text{ДГ 1, 2}$$

Денежное содержание депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов (ДС 1), а также работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов (ДС 2), в расчете на год определяется по формуле:

$$\text{ДС 1,2} = \text{к 1,2} \times \text{ДОС} \times \text{К 1,2}, \text{ где:}$$

к 1,2 – средний коэффициент должностных окладов по каждой муниципальной должности или должности муниципальной службы, применяемый к должностному окладу специалиста II категории, установленный в соответствии с Законом Московской области от 11.11.2011 № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов (1), работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов (2), исчисленный в соответствии с утвержденными штатными расписаниями органов местного самоуправления городского округа Чехов в базисном периоде;

ДОС - размер должностного оклада специалиста II категории, применяемый для расчета должностных окладов в органах местного самоуправления, установленный в соответствии с Законом Московской области от 11.11.2011 № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области»;

К 1,2 - количество должностных окладов в год, необходимое для обеспечения выплат депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим органов местного самоуправления городского округа Чехов (К 1), работникам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления (К 2), установленное постановлением Правительства Московской области от 11.11.2009 № 947/48 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», Решением Совета депутатов городского округа Чехов «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов» и Решением Совета депутатов городского округа Чехов «Об условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов».

Бюджетные ассигнования на предоставление дополнительных гарантий работникам органов местного самоуправления (ДГ 1, 2) определяется по формуле:

$$\text{ДГ 1, 2} = (\text{Ч 1} \times \text{ДВ лот}) + (\text{Ч 2} \times \text{ДВ лот}), \text{ где:}$$

Ч 1 – численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов, которая соответствует штатной численности, утвержденной соответствующими распоряжениями Администрации городского округа Чехов на очередной финансовый год,

Ч 2 – численность работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов,

ДВ 1лот – размер дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску на лечение и отдых лицам, замещающим

муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов,

ДВ 2лот - размер дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску на лечение и отдых работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов.

Размер дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску на лечение и отдых лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов, устанавливается распоряжением Администрации городского округа Чехов в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Чехов «Об утверждении дополнительных гарантий для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов», исходя из финансовых возможностей бюджета городского округа Чехов при формировании бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период.

Размер дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску на лечение и отдых работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов, устанавливается распоряжением Администрации городского округа Чехов в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Чехов «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов».

Бюджетные ассигнования на выплату суточных определяются по формуле:

$$C = Чк \times Чд \times Рс, \text{ где}$$

Чк – планируемая численность работников, выезжающих в командировки;

Чд – число дней пребывания в командировке;

Рс – размер выплаты суточных в день, установленный постановлением Правительства Российской Федерации.

2.12.1.2. Бюджетные ассигнования на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (Пвл), определяются по формуле:

$$\text{Пвл} = \text{Кпп} \times \text{Рсв} \times 12 \text{ мес, где}$$

Кпп – планируемая численность получателей пенсии за выслугу лет в планируемом году по расчету Администрации городского округа Чехов;

Рсв – средний расчетный размер выплаты одному получателю в месяц, определенный в соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области».

2.12.2. Бюджетные ассигнования на осуществление переданных государственных полномочий Московской области формируются за счет субвенций из бюджета Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Чехов и настоящей Методикой.

2.12.3. Бюджетные ассигнования на содержание Совета депутатов городского округа Чехов формируются в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Чехов об утверждении сметы расходов Совета депутатов городского округа Чехов на очередной финансовый год.

2.12.4. Бюджетные ассигнования по уплате членских взносов в общественные организации, членом которых является городской округ Чехов, формируются в соответствии с учредительными документами указанных организаций.

2.13. Планирование бюджетных ассигнований дорожного фонда городского округа Чехов

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда городского округа Чехов на очередной финансовый год и на плановый период определяется в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета городского округа Чехов, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Совета депутатов городского округа Чехов «О дорожном фонде городского округа Чехов».

2.14. Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга городского округа Чехов

Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга городского округа Чехов осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Чехов, договорами (соглашениями, муниципальными контрактами), определяющими условия по долговым обязательствам городского округа

Чехов, а также исходя из прогнозируемого объема и условий осуществления муниципальных заимствований городского округа Чехов.

Раздел 3. Методика планирования бюджетных ассигнований городского округа Чехов на исполнение принимаемых расходных обязательств

3.1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Чехов, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем или очередном финансовом году, к принятию или изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств городского округа Чехов в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета городского округа Чехов после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств рассчитываются аналогично бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

3.2. Планирование иных бюджетных ассигнований, не учтенных в вышеперечисленных направлениях расходов, осуществляется иным методом в соответствии с решениями, согласованными с Главой городского округа Чехов, о включении их в расходы бюджета городского округа Чехов.